

**KẾ HOẠCH**  
**Về việc tuyển sinh năm học 2020-2021**

*Căn cứ Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;*

*Căn cứ Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 22/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư Ban hành Điều lệ trường tiểu học;*

*Căn cứ Văn bản hợp nhất số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24/12/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quyết định Ban hành Điều lệ trường mầm non;*

*Căn cứ Văn bản hợp nhất số 06/VBHN-BGDĐT ngày 18/6/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động trường mầm non tư thục;*

*Căn cứ Công văn số 884/SGDĐT-CNTPKĐCLGD ngày 02/6/2020 của Sở GDĐT Quảng Nam về việc hướng dẫn tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021.*

UBND huyện Bắc Trà My hướng dẫn về công tác tuyển sinh năm học 2020-2021, cụ thể như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích**

Huy động tất cả học sinh trong độ tuổi đi học đến trường và tạo mọi điều kiện thuận lợi cho người học trong độ tuổi được đến trường;

Duy trì và nâng cao chất lượng công tác phổ cập giáo dục trên địa bàn huyện, thực hiện phân luồng đào tạo sau khi học sinh học hết chương trình trung học cơ sở; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Làm cơ sở cho việc đánh giá kết quả dạy và học của trường mầm non và phổ thông; đánh giá công tác chỉ đạo của cơ quan quản lý giáo dục.

Làm cơ sở để chuẩn bị cho người học tiếp tục học lên hoặc đi vào cuộc sống lao động, tham gia xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

**2. Yêu cầu**

Đảm bảo tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, chính xác, công khai, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn.

Điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi trên địa bàn, huy động học sinh ra lớp phù hợp với tình hình thực tế của địa phương tránh tình trạng quá tải ở một số trường, thực hiện tuyển sinh đúng tuyến, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh.

Thực hiện nghiêm túc quy định về: Thời gian tuyển sinh, hồ sơ tuyển sinh, độ tuổi.

**II. Nhiệm vụ**

**A. Tuyển sinh mầm non, mẫu giáo**

**1. Độ tuổi dự tuyển**

- Tuyển sinh trẻ từ 3 tháng tuổi đến dưới 36 tháng tuổi đối với các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

- Tuyển sinh trẻ mẫu giáo từ 3 tuổi đến 5 tuổi đối với các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

- Không tiếp nhận trẻ em đang mắc bệnh truyền nhiễm, bệnh bẩm sinh nguy hiểm vào học trong các cơ sở giáo dục mầm non.

**2. Đối tượng tuyển sinh:** Là những đối tượng trẻ em trên địa bàn dân cư tham gia tuyển sinh theo tuyên của các trường, được phân thành các đối tượng cụ thể:

- Học sinh có hộ khẩu thường trú và nơi cư trú hiện tại đều thuộc địa bàn tuyển sinh của nhà trường;

- Học sinh có hộ khẩu thường trú thuộc địa bàn tuyển sinh của nhà trường nhưng nơi cư trú hiện tại không thuộc địa bàn tuyển sinh của trường.

**3. Chỉ tiêu tuyển sinh:** Tuyển sinh 100% trẻ mẫu giáo trên địa bàn.

#### **4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Đơn xin nhập học
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ
- Bản sao sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an huyện hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an xã, thị trấn.

- Phiếu tiêm chủng đối với trẻ nhà trẻ.

**5. Hồ sơ tuyển sinh:** Mỗi trường lập bộ hồ sơ tuyển sinh, gồm:

- Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh
- Kế hoạch tuyển sinh của trường.
- Thông báo tuyển sinh.
- Biên bản xét tuyển.
- Báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyển sinh.
- Danh sách học sinh được tuyển

**6. Thời gian tuyển sinh:** Các trường mầm non, mẫu giáo hoàn thành công tác tuyển sinh trước 15/8/2020.

### **B. Tuyển sinh lớp 1**

#### **1. Độ tuổi dự tuyển**

Tuổi của học sinh vào lớp 1 là 6 tuổi; trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi.

**2. Đối tượng tuyển sinh:** Là những đối tượng học sinh trên địa bàn dân cư tham gia tuyển sinh theo tuyên của các trường, được phân thành các đối tượng cụ thể:

- Học sinh có hộ khẩu thường trú và nơi cư trú hiện tại đều thuộc địa bàn tuyển sinh của nhà trường;

- Học sinh có hộ khẩu thường trú thuộc địa bàn tuyển sinh của nhà trường nhưng nơi cư trú hiện tại không thuộc địa bàn tuyển sinh của trường.

#### **3. Chỉ tiêu tuyển sinh**

Tuyển 100% học sinh hoàn thành chương trình mầm non 5 tuổi năm học 2019-2020 và trẻ chưa hoàn thành chương trình mầm non 5 tuổi vào lớp 1.

#### **4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Đơn đăng kí.
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ

- Bản sao sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an huyện hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an xã, thị trấn.

### **5. Hồ sơ tuyển sinh**

Mỗi trường lập bộ hồ sơ tuyển sinh, gồm:

- Quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh (do Hiệu trưởng ra quyết định thành lập).
- Biên bản bàn giao hồ sơ giữa 2 cấp học.
- Kế hoạch tuyển sinh của trường.
- Biên bản xét tuyển.
- Báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyển sinh.
- Danh sách học sinh được tuyển

### **6. Thời gian tuyển sinh**

- Các trường tiến hành bàn giao hồ sơ học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học cho trường THCS trên địa bàn xã, thị trấn trước ngày 28/7/2020.

- Các trường tiểu học, TH&THCS hoàn thành công tác tuyển sinh trước ngày 15/8/2020 (tuyển số học sinh trong địa bàn quản lý).

- Sau ngày 15/8/2020: Các trường sau khi tuyển hết số học sinh trong độ tuổi thuộc địa bàn nhưng vẫn còn chỉ tiêu, có thể tuyển sinh học sinh ngoại tuyển. Trong trường hợp này, nhà trường cần báo cáo và lập tờ trình về Phòng GDĐT để xin chủ trương. Khi được Phòng GDĐT thông nhất, các trường tiếp nhận học sinh, trong đó ưu tiên tiếp nhận trẻ các gia đình chính sách, hộ nghèo, khuyết tật.

## **C. Tuyển sinh lớp 6**

### **1. Độ tuổi dự tuyển**

Thực hiện theo Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học. Khi tuyển sinh cần lưu ý đảm bảo đúng độ tuổi. Tuyệt đối không thu nhận các trường hợp thiếu tuổi.

### **2. Chỉ tiêu tuyển sinh**

Tuyển sinh 100% học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học năm học 2019-2020 và số còn lại của những năm học trước vào học trung học cơ sở.

**3. Thời gian tuyển sinh:** Từ ngày 16/7/2020 đến 29/7/2020.

### **4. Hồ sơ tuyển sinh**

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
- Học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.
- Bản sao sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu).

### **5. Hồ sơ tuyển sinh**

- Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh.
- Kế hoạch tuyển sinh (kế hoạch cần nêu rõ các loại hồ sơ đối với người học, thời gian, địa điểm thu nhận hồ sơ và thời gian xét tuyển, ...).
- Biên bản xét tuyển.
- Danh sách học sinh trúng tuyển (do Hiệu trưởng phê duyệt).
- Báo cáo kết quả tuyển sinh.

### **6. Một số lưu ý trong công tác tuyển sinh**

- Trong quá trình thu nhận hồ sơ, các đơn vị phải kiểm tra đối chiếu hộ tịch của học sinh giữa khai sinh, hộ khẩu, học bạ tiểu học và các giấy tờ khác có giá trị thay thế học bạ. Nếu hộ tịch của các giấy tờ trên không khớp đúng, phải trả lại ngay cho phụ huynh để kịp thời

điều chỉnh. Người thu nhận hồ sơ phải ký xác nhận vào sau giấy khai sinh nhập học của học sinh nếu kiểm tra thấy đúng khớp. Đối với học sinh khuyết tật cần phải có đủ hồ sơ khuyết tật theo quy định.

- Các trường THCS phối hợp với các trường Tiểu học để nắm chắc số lượng, thông tin trẻ hoàn thành chương trình Tiểu học trên địa bàn xã, thị trấn.

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GDĐT (theo mẫu) trước ngày 30/7/2020.

### **C. Tuyển sinh vào các trường THPT công lập**

#### **1. Độ tuổi dự tuyển**

Tuổi của học sinh tuyển sinh vào lớp 10 được thực hiện theo quy định tại Điều 37 Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/ 2011 về Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, cụ thể:

a) Tuổi của học sinh vào học lớp 10 là 15 tuổi.

Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp THCS hoặc học sinh vào cấp THCS ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 10 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp THCS.

b) Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp THCS ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định.

c) Học sinh không được lưu ban quá 02 lần ở cấp THCS.

#### **2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

a) Đơn xin dự tuyển (theo mẫu).

b) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

c) Bản chứng thực bằng tốt nghiệp THCS hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời trong năm dự tuyển.

d) Học bạ chính cấp THCS; hoặc bản sao học bạ chính cấp THCS (có xác nhận của hiệu trưởng trường THCS) nếu học sinh đó có dự tuyển vào trường THPT chuyên (kèm giấy tiếp nhận hồ sơ của trường THPT chuyên).

đ) 01 ảnh 3x4.

e) Các giấy chứng nhận thuộc diện chính sách ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

#### **3. Phương thức tuyển, chỉ tiêu tuyển sinh**

- Phương thức tuyển: Xét tuyển

- Chỉ tiêu tuyển sinh: **Tuyển 80%** số học sinh tốt nghiệp THCS năm học 2019-2020 dự tuyển vào trường THPT sau khi đã trừ đi số học sinh trúng tuyển vào các trường THPT chuyên biệt trên địa bàn tỉnh.

Riêng đối với học sinh đã trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2019-2020, nhưng sau đó nghỉ học, được học lại lớp 10 năm học 2020-2021 với các điều kiện như sau: Có đơn xin học lại lớp 10 và có sự cam kết của cha mẹ học sinh về chấp hành những quy định của nhà trường; trong đơn có xác nhận của công an xã, phường, thị trấn trong suốt thời gian nghỉ học, học sinh chấp hành tốt những quy định về an ninh trật tự của địa phương; không trong thời gian thi hành án phạt tù; cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật.

#### **4. Đối tượng tuyển sinh, tuyển thẳng**

Tuyển thẳng vào THPT các đối tượng sau đây:

- Học sinh trường phổ thông dân tộc nội trú (viết tắt: ĐT1);

- Học sinh là **người dân tộc rất ít người** (viết tắt: ĐT2); (Người dân tộc thiểu số rất ít người bao gồm: Cống, Mảng, Pu Péo, Si La, Cờ Lao, Bó Y, La Ha, Ngái, Chứt, Ở Đu, Brâu, Rơ Măm, Lô Lô, Lự, Pà Thên, La Hủ theo quy định tại Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày

09/5/2017 của Chính phủ về Quy định chính sách ưu tiên về tuyển sinh và hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh, sinh viên người dân tộc thiểu số rất ít người)

- Học sinh khuyết tật (viết tắt: ĐT3);
- Học sinh đạt giải cấp quốc gia và quốc tế về văn hóa; văn nghệ, thể dục thể thao; cuộc thi khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia dành cho học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông (viết tắt: ĐT4).

### 5. Chế độ ưu tiên

a) Cộng 1,5 điểm cho các thí sinh thuộc một trong nhóm đối tượng 1 quy định tại khoản 2 Điều 7 Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể:

- Con liệt sĩ.
- Con thương binh mất sức lao động 81% trở lên.
- Con bệnh binh mất sức lao động 81% trở lên.
- Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động 81% trở lên”.
- Con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.
- Con của người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945.
- Con của người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945.

b) Cộng 1,0 điểm cho các thí sinh thuộc một trong nhóm đối tượng 2 quy định tại khoản 2 Điều 7 Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT, cụ thể:

- Con của Anh hùng lực lượng vũ trang, con của Anh hùng lao động, con của Bà mẹ Việt Nam anh hùng.
- Con thương binh mất sức lao động dưới 81%.
- Con bệnh binh mất sức lao động dưới 81%.
- Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%”.

c) Cộng 0,5 điểm cho các thí sinh thuộc một trong nhóm đối tượng 3 quy định tại khoản 2 Điều 7 Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT, cụ thể:

- Người có cha hoặc mẹ là người dân tộc thiểu số.
- Người dân tộc thiểu số.
- Người học đang sinh sống, học tập ở các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

**Lưu ý:** Tổng điểm ưu tiên tối đa không quá 02 điểm.

### 6. Điểm xét tuyển và cách thức xét tuyển

a) Điểm xét tuyển:

$$\text{Điểm xét tuyển} = \begin{array}{l} \text{Tổng điểm kết quả rèn luyện, học tập} \\ \text{của 4 năm học ở cấp THCS, nếu lưu} \\ \text{ban lớp nào thì lấy kết quả năm học lại} \\ \text{của lớp đó} \end{array} + \begin{array}{l} \text{Điểm} \\ \text{cộng thêm} \\ \text{(nếu có)} \end{array}$$

- Điểm tính theo kết quả rèn luyện và học tập mỗi năm học của học sinh ở cấp THCS được tính như sau:

- + Hạnh kiểm tốt, học lực giỏi: 10 điểm.
- + Hạnh kiểm khá, học lực giỏi hoặc hạnh kiểm tốt, học lực khá: 09 điểm;

- + Hạnh kiểm khá, học lực khá: 08 điểm.
- + Hạnh kiểm trung bình, học lực giỏi hoặc hạnh kiểm tốt, học lực trung bình: 07 điểm.
- + Hạnh kiểm khá, học lực trung bình hoặc hạnh kiểm trung bình, học lực khá: 06 điểm.
- + Trường hợp còn lại: 05 điểm.
- Điểm cộng thêm cho đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên (nếu có).

#### b) Cách thức xét tuyển

Căn cứ chỉ tiêu được giao và điểm xét tuyển, trường trung học phổ thông tiến hành xét tuyển từ điểm cao xuống điểm thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu. Trường hợp chỉ tiêu cuối cùng có nhiều điểm xét tuyển bằng nhau thì tiếp tục xét chọn thí sinh theo thứ tự ưu tiên như sau: Có điểm trung bình cả năm học lớp 9 cao hơn; có tổng điểm trung bình cả năm học của môn Toán và môn Ngữ văn của năm học lớp 9 cao hơn.

### 7. Quy định về phân tuyển tuyển sinh

Phân tuyển tuyển sinh lớp 10 các trường THPT công lập theo quy định tại Phụ lục I kèm theo Quyết định số 1234/QĐ-UBND ngày 07/5/2020 của UBND tỉnh.

### 8. Quy trình tuyển sinh

- Phòng GDĐT ban hành văn bản chỉ đạo các trường THCS hướng dẫn học sinh đã và đang học lớp 9 cách thức làm hồ sơ đăng ký dự tuyển vào lớp 10 (*sau đây gọi tắt là hồ sơ dự tuyển*);

- Các trường THCS thông báo quy định về phân tuyển tuyển sinh để học sinh và cha mẹ học sinh được biết; tập hợp hồ sơ dự tuyển của học sinh và bàn giao cho trường THPT Bắc Trà My. Thời gian hoàn thành: **Trước ngày 15/7/2020**. Lưu ý: Đối với học sinh có nộp hồ sơ dự thi vào các trường THPT chuyên, học bạ được nộp cho trường THPT là bản sao có xác nhận của hiệu trưởng trường THCS của học sinh đang học.

- Trường THPT có tờ trình đề xuất danh sách các thành viên Hội đồng tuyển sinh vào lớp 10 để Sở GDĐT ban hành quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh vào lớp 10 của nhà trường. Thành phần của Hội đồng tuyển sinh theo quy định tại Điều 8 Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT.

- Sở GDĐT ban hành các quyết định thành lập, các quy định nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh các trường THPT **trước ngày 30/6/2020**.

- Trường THPT tiếp nhận hồ sơ dự tuyển, nhập dữ liệu xét tuyển trực tiếp từ hồ sơ dự tuyển của học sinh theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT (theo Phụ lục II đính kèm) và tổ chức kiểm tra, rà soát dữ liệu đã nhập. Danh sách học sinh lớp 9 đăng ký được nhập vào mẫu 2A (theo file excel đính kèm) và bảng thống kê số lượng học sinh của từng trường THCS đăng ký dự thi vào trường THPT (bằng văn bản, kèm file excel) được gửi về Phòng CNTT-KTKĐCLGD Sở GDĐT. Thời gian hoàn thành: **Trước ngày 30/7/2020**.

- Sau khi có thông báo danh sách trúng tuyển vào lớp 10 các trường THPT chuyên, trường PTDNT tỉnh của Sở GDĐT, Hội đồng tuyển sinh trường THPT loại ra khỏi dữ liệu tuyển sinh những học sinh đã trúng tuyển vào trường THPT chuyên và trường PTDNT tỉnh Quảng Nam. Hội đồng tuyển sinh trường THPT có tờ trình về đề xuất điểm chuẩn, danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 10 và gửi dữ liệu về Sở GDĐT. Thời gian hoàn thành: **Trước ngày 05/8/2020**.

- Trên cơ sở chỉ tiêu đã được phê duyệt và đề nghị của Hội đồng tuyển sinh các trường trung học phổ thông, Sở GDĐT ban hành quyết định điểm chuẩn và danh sách học sinh trúng tuyển cho từng trường THPT và không xét tuyển bổ sung bù cho số lượng học sinh đã trúng tuyển nhưng không đến nhập học. Thời gian hoàn thành: **Trước ngày 10/8/2020**.

Lịch công tác tuyển sinh vào lớp 10 công lập năm học 2020-2021 chi tiết theo Phụ lục I đính kèm.

## **II. Tuyển sinh vào các trường trung học phổ thông tư thục, Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh:**

### **1. Phương thức tuyển sinh:** Xét tuyển.

Thực hiện Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Thí sinh dự tuyển vào lớp 10 ở các trường THPT tư thục, Trung tâm GDTX tỉnh không bị hạn chế địa bàn xét tuyển.

3. Thời gian tuyển sinh: Từ ngày **15/8/2020** đến ngày **30/8/2020**.

### **4. Hồ sơ dự tuyển**

Thí sinh trực tiếp mang hồ sơ đến nộp theo hướng dẫn của Trung tâm GDTX tỉnh Quảng Nam và các trường THPT tư thục.

## **III. Tổ chức thực hiện**

### **1. Đối với UBND các xã, thị trấn**

- Chỉ đạo các cơ quan, ban ngành, đoàn thể, các trường học trên địa bàn xã, thị trấn phối hợp việc cung cấp số liệu, điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh;

- Phối hợp trong công tác tuyển sinh: tuyên truyền, công khai kế hoạch tuyển sinh của các trường trong nhân dân và trên các phương tiện thông tin đại chúng.

### **2. Phòng giáo dục và đào tạo**

- Phổ biến các văn bản có liên quan đến tuyển sinh cho các trường THCS trực thuộc. Tham mưu với Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố về công tác tuyển sinh trên địa bàn.

- Phổ biến rộng rãi các qui định về tuyển sinh trên các phương tiện thông tin đại chúng cho cha mẹ học sinh và học sinh được rõ. Hướng dẫn các trường TH-THCS, THCS cách thức lập hồ sơ dự tuyển vào lớp 10, đăng ký danh sách dự tuyển và đôn đốc các trường thực hiện theo đúng lịch tuyển sinh.

- Tham mưu UBND huyện bổ sung thiết bị dạy học, xây dựng bổ sung phòng học, cải tạo sửa chữa cơ sở vật chất cho các trường hoàn thành trước năm học mới, kế hoạch mạng lưới trường lớp.

- Phối hợp với các phòng ban có liên quan của huyện để kiện toàn bộ máy, đội ngũ và điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ cho năm học mới;

- Chỉ đạo các trường phối hợp với UBND xã, thị trấn tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin về công tác tuyển sinh.

### **3. Các đơn vị trường học**

- Phối hợp với các trường học trên cùng địa bàn để thực hiện tốt công tác tuyển sinh; xây dựng kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo chỉ tiêu và công bằng, khách quan; thành lập Hội đồng tuyển sinh của nhà trường và phân công nhiệm vụ của các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh.

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, các điều kiện về tuyển sinh cho học sinh và cha mẹ học sinh nắm rõ một cách kịp thời; tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh.

- Thông báo lịch thu nhận hồ sơ tuyển sinh, thời gian thu hồ sơ dự tuyển.

- Thống kê kết quả và báo cáo kết quả tuyển sinh.

- Các trường thực hiện việc bàn giao hồ sơ học sinh đúng thời gian để phục vụ công tác phổ cập và tuyển sinh.

- Phối hợp với địa phương làm tốt công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức, thực hiện tốt cuộc vận động “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”; vận động gia đình đưa trẻ đi học, quan tâm đến trẻ có hoàn cảnh khó khăn, trẻ khuyết tật.

- Kết thúc tuyển sinh, các trường chủ động sắp xếp ổn định lớp học, thông báo công khai danh sách lớp, giáo viên chủ nhiệm, lịch tập trung học sinh, bố trí thời gian hợp lý để tổ

chức hướng dẫn cho học sinh làm quen với trường học nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh bước vào năm học mới.

- Trong suốt thời gian tuyển sinh, các trường tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp cho nhà trường bất cứ khoản tiền nào ngoài quy định.

- Thiết lập và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh đảm bảo theo quy định.

- Các trường THCS hướng dẫn học sinh làm hồ sơ dự tuyển vào lớp 10; lập danh sách đăng ký dự tuyển; thu và nộp các hồ sơ, danh sách của học sinh cho các trường THPT theo đúng lịch tuyển sinh; cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời cho học sinh.

- Trường THPT Bắc Trà My hướng dẫn và tiếp nhận các hồ sơ dự tuyển do các trường THCS hoặc do các thí sinh trực tiếp mang nộp.

Trên đây là kế hoạch phổ biến nội dung văn bản này đến tận cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh, đồng thời chủ động lập kế hoạch tuyển sinh cho đơn vị mình./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND, UBND huyện;
- Sở GDĐT (để biết);
- Phòng GDĐT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm VHTT-TTTH;
- Các nhóm trẻ tư thục, trường MG, MN;
- Các trường TH, TH-THCS, THCS; } (để thực hiện);
- Trường THPT Bắc Trà My;
- Trường PTDTNT Nước Oa;
- Lưu: VTUB, GDĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lê Thị Thu Vân**

## Phụ lục I

## LỊCH CÔNG TÁC TUYỂN SINH 10 TRƯỜNG THPT CÔNG LẬP NĂM HỌC 2020 - 2021

(Kèm theo Kế hoạch số: 99 /KH-UBND ngày 24 /6/2020  
của Ủy ban Nhân dân huyện Bắc Trà My)

Thời gian	Nội dung công việc	Chịu trách nhiệm
24/6/2020	- Các trường THCS đăng ký số lượng hồ sơ tuyển 10 với PGDDT	Trường THCS Phòng GDĐT
Trước ngày 30/6/2020	Sở GDĐT ban hành quyết định thành lập HĐTS lớp 10 các trường THPT	Sở GDĐT
05-14/7/2020	Trường THCS liên hệ phòng GDĐT để nhận mẫu đơn, hướng dẫn học sinh đăng ký xét tuyển.	Phòng GDĐT
15/7-22/7/2020	- Các trường THCS nộp hồ sơ dự tuyển cho THPT (theo lịch do trường THPT qui định) - Thu đơn TS tự do tại trường THPT <b>(thời hạn cuối cùng: 21/7/2020)</b>	Trường THCS Trường THPT
22/7-30/7/2020	Hội đồng tuyển sinh trường THPT tự kiểm tra hồ sơ, nhập danh sách TS10 dự tuyển, thống kê số liệu học sinh dự tuyển theo từng trường THCS	Trường THPT
<b>Trước ngày 30/7/2020</b>	Nộp danh sách học sinh đăng ký dự tuyển chính thức và thống kê số liệu học sinh dự tuyển theo từng trường THCS.	- Trường THPT; - Sở GDĐT
01/8/-04/8/2020	Hội đồng tuyển sinh trường THPT tiếp tục rà soát, kiểm tra dữ liệu danh sách TS10 dự tuyển; sắp xếp dữ liệu; lập danh sách trúng tuyển; chuẩn bị các hồ sơ liên quan để trình Sở GDĐT.	Trường THPT
02-04/8/2020	Sở GDĐT tổ chức các đoàn kiểm tra hồ sơ xét tuyển 10 năm học 2020-2021	Sở GDĐT
<b>Trước ngày 05/8/2020</b>	Các trường gửi tờ trình đề xuất điểm chuẩn và số lượng trung tuyển, kèm: danh sách trúng tuyển và đĩa CD dữ liệu tuyển sinh cho Sở GDĐT.	- Trường THPT; - Sở GDĐT
05-10/8/2020	Sở GDĐT công bố quyết định, danh sách trúng tuyển	- Sở GDĐT

**Phụ lục II**  
**HƯỚNG DẪN NHẬP DANH SÁCH HỌC SINH**  
**DỰ TUYỂN VÀO LỚP 10 THPT - NĂM HỌC 2020-2021**  
*(Kèm theo Kế hoạch số:99 /KH-UBND ngày 24 /6/2020*  
*của Ủy ban Nhân dân huyện Bắc Trà My)*

**A. ĐỐI VỚI TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ**

**1. Mẫu nhập liệu**

Theo Mẫu 1 (mẫu excel sẽ gửi qua kênh điều hành về các phòng GDĐT và chuyển cho các trường THCS)

**2. Yêu cầu gửi dữ liệu về các trường THPT theo phân tuyến** (theo Phụ lục I kèm theo Quyết định số 1234/QĐ-UBND ngày 07/5/2020 của UBND tỉnh)

a) Nội dung gửi về trường THPT theo phân tuyến gồm:

- Danh sách học sinh đăng ký dự tuyển (theo mẫu 1) có chữ ký và đóng dấu xác nhận của Hiệu trưởng trường THCS.

b) Thời gian các trường THCS gửi về các trường THPT theo phân tuyến: Hạn chót các đơn vị gửi trực tiếp cho các trường THPT là ngày 22 tháng 7 năm 2020.

**B. ĐỐI VỚI TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG**

**1. Mẫu nhập dữ liệu:**

File dữ liệu excel có 10 sheet, có các biểu mẫu chính sau:

Mẫu 2A: DANH SÁCH HỌC SINH ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CHÍNH THỨC VÀO LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2020-2021

Mẫu TKE: THỐNG KÊ SỐ LƯỢNG HỌC SINH LỚP 9 ĐĂNG KÝ DỰ THI

Mẫu 2B: DANH SÁCH HỌC SINH ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CHÍNH THỨC VÀO LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2020-2021 (ĐÃ SẮP XẾP THEO QUY ĐỊNH)

Mẫu 3: DANH SÁCH HỌC SINH ĐỀ XUẤT TRÚNG TUYỂN VÀO LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2020-2021

(mẫu excel sẽ gửi qua kênh điều hành về các trường THPT)

**2. Hướng dẫn nhập danh sách học sinh**

Yêu cầu các viên chức nhập dữ liệu về tuyển sinh vào lớp 10 của các trường THCS, THPT đọc kỹ phần hướng dẫn trong Sheet “Hướng dẫn nhập” của file excel trước khi thực hiện nhập dữ liệu để tránh sai sót

**3. Yêu cầu gửi dữ liệu về Phòng CNTT-KTKĐCLGD Sở Giáo dục và Đào tạo đối với các trường THPT**

a) Nội dung

- Danh sách học sinh đăng ký dự tuyển chính thức (theo mẫu 2A, 2B) và danh sách học sinh đề xuất trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2020-2021 (theo mẫu 3), có chữ ký và đóng dấu xác nhận của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường THPT; đóng dấu giáp lai nếu có nhiều tờ.

Lưu ý: Danh sách học sinh đăng ký dự tuyển chính thức (mẫu 2B) và danh sách học sinh đề xuất trúng tuyển (mẫu 3) được sắp xếp theo thứ tự giảm dần đối với Điểm xét tuyển (cột 24-Mẫu 2b; cột 10 - Mẫu 3), đồng thời sắp xếp theo thứ tự giảm dần với mức độ ưu tiên theo thứ tự như sau: Điểm TBM cả năm học lớp 9 (cột 25-Mẫu 2B; cột

11-Mẫu 3), Tổng điểm điểm TBM cả năm lớp 9 của môn Toán và môn Ngữ văn (cột 27-Mẫu 2B; cột 14-Mẫu 3).

b) Thời gian các trường THPT gửi về Phòng CNTT-KTKĐCLGD:

- Đợt 1: Hạn chót ngày 30 tháng 7 năm 2020, nộp các hồ sơ sau:

+ Danh sách học sinh theo mẫu 2A, mẫu TKE (bản giấy)

+ File dữ liệu mẫu 2A, mẫu TKE gửi theo kênh điều hành của Sở GDĐT (Phòng CNTT-KTKĐCLGD nhận)

- Đợt 2: Hạn chót ngày 04 tháng 8 năm 2020, nộp các hồ sơ sau:

+ Tờ trình đề xuất điểm chuẩn và số lượng học sinh trúng tuyển vào lớp 10

+ Biên bản họp Hội đồng tuyển sinh về xét tuyển vào lớp 10

+ Danh sách học sinh theo mẫu 2B, mẫu 3 (bản giấy)

+ Đĩa CD chứa file có tên Ten\_truong\_THPT.xls (file đã nhập liệu), trong đó có 04 Sheet chứa dữ liệu đã được nhập theo mẫu 2A, mẫu 2B, TKE và mẫu 3. Nhãn ghi trên đĩa có ghi tên Trường THPT năm học 2020-2021.

=====

